

**Ogłoszenie postępowania konkursowego na wolne stanowiska pracy
w Nadleśnictwie Radziwiłłów – nabór zewnętrzny**

I. Nazwa i adres siedziby nadleśnictwa:

Nadleśnictwo Radziwiłłów, ul. Senatorówka 2/2, 96-330 Puszcza Mariańska

II. Wolne stanowiska pracy:

strażnik leśny

III. Zakres wykonywanych obowiązków i zadań:

Prowadzenie postępowań wyjaśniających i dochodzeń w ramach uprawnień strażnika leśnego, ochrona zasobów leśnych i majątku LP przed szkodnictwem, inne czynności związane z pracą Posterunku SL.

IV. Wymagania obligatoryjne:

1. Obywatelstwo polskie,
2. Ukończone 21 lat,
3. Posiadanie pełni praw cywilnych i obywatelskich,
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku strażnika leśnego,
5. Wykształcenie wyższe leśne lub średnie leśne i dwa lata pracy w leśnictwie,
6. Niekaralność sądowa za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek.

V. Wymagania fakultatywne, stanowiące kryteria oceny kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym:

1. Ukończony, z wynikiem pozytywnym, staż pracy w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych,
3. Uprawnienia strażnika leśnego
4. Znajomość przepisów prawa leśnego,
5. Znajomość obsługi komputera oraz programów biurowych,
6. Prawo jazdy kategorii B,
7. Umiejętność pracy w zespole,
8. Komunikatywność, kreatywność, dyspozycyjność,
9. Inne dodatkowe uprawnienia, szkolenia, kwalifikacje.

VII. Lista dokumentów, jakie należy złożyć obligatoryjnie wraz z ofertą zatrudnienia:

1. List motywacyjny,
2. Curriculum Vitae,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
4. Oświadczenie lub zaświadczenie lekarskie o posiadaniu odpowiedniego stanu zdrowia do zatrudnienia na stanowisku strażnika leśnego,
5. Oświadczenie lub zaświadczenie o niekaralności sądowej za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek,
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego, pełni praw cywilnych i obywatelskich,
Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, niezbędnych dla potrzeb realizacji postępowania konkursowego na wolne stanowiska pracy w Nadleśnictwie

Radziwiłłów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

7. Oryginały dokumentów do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Oświadczenia oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych winny być opatrzone oryginalnym czytelnym podpisem kandydata.

Dokumenty wymagane fakultatywnie:

Spełnienie wymagań fakultatywnych, określonych w dziale V niniejszego ogłoszenia, kandydat potwierdza odpowiednio kserokopiami poszczególnych dokumentów poświadczających posiadane umiejętności i kwalifikacje zawodowe lub oświadczeniami opatrzonymi oryginalnym czytelnym podpisem kandydata. Oryginały dokumentów do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

Określenie terminu i miejsca składania ofert zatrudnienia:

1. Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Nadleśnictwa Radziwiłłów lub przesłać w terminie do 16 sierpnia 2022 r. do godz. 14³⁰, na adres Nadleśnictwo Radziwiłłów, ul. Senatorówka 2/2, 96-330 Puszcza Mariańska, w zaklejonych kopertach, zaopatrzonych w imię i nazwisko oraz adres do korespondencji kandydata (nadawcy) z dopiskiem „Postępowanie konkursowe na wolne stanowisko pracy w Nadleśnictwie Radziwiłłów – strażnik leśny”.
2. W przypadku przesłania oferty zatrudnienia o ważności, decyduje data wpływu wymaganych dokumentów do sekretariatu Nadleśnictwa Radziwiłłów. Dokumenty przesłane pocztą elektroniczną nie będą przyjmowane.
3. Oferty zatrudnienia otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Do udzielenia informacji w sprawie postępowania konkursowego na wolne stanowiska pracy w Nadleśnictwie Radziwiłłów upoważniona jest Anna Medwid - Stanowisko ds. Pracowniczych, nr telefonu stacjonarnego (+48 0 46) 831 01 10 lub numer telefonu komórkowego 605-224-457.

Postanowienia końcowe:

1. Postępowania konkursowe na wolne stanowiska pracy w Nadleśnictwie Radziwiłłów, decyzją nadleśniczego składa się z II etapów:
 - > I etap - ocena formalna i merytoryczna złożonych dokumentów aplikacyjnych,
 - > II etap - rozmowa kwalifikacyjna.
2. O wynikach kwalifikacji do II etapu naboru, tj. rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci w nich uczestniczący, zostaną poinformowani pisemnie bądź ustnie na wskazany adres, adres e-mail lub numer telefonu.
3. Z „Procedurą wyłaniania i kryteriami oceny kandydatów do pracy w Nadleśnictwie Radziwiłłów” można zapoznać się w siedzibie nadleśnictwa w Puszczy Mariańskiej, ul. Senatorówka 2/2, 96-330 Puszcza Mariańska lub na stronie internetowej: www.radziwillow.lodz.lasv.aov.pl.
4. O zakwalifikowaniu do zatrudnienia kandydat zostanie poinformowany, jak w ust. 2.
5. W wyniku naboru kandydat zostanie zatrudniony na warunkach określonych w umowie o pracę, na czas określony 1 roku - z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony.
6. Nadleśnictwo Radziwiłłów informuje, że nie odsyła złożonych dokumentów i nie zwraca poniesionych kosztów związanych z postępowaniem konkursowym. Dokumenty aplikacyjne po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym będzie można odebrać w sekretariacie Nadleśnictwa Radziwiłłów.
7. Zatrudnionemu pracownikowi Nadleśnictwo Radziwiłłów nie zapewnia mieszkania.
8. Postępowanie konkursowe na wolne stanowiska pracy w Nadleśnictwie Radziwiłłów może być w każdym czasie unieważnione przez nadleśniczego, bez podania uzasadnienia.

Załącznik:

1. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych.
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Oświadczenie kandydata na wolne stanowisko pracy.